



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

**Положение
 о научно-исследовательской работе студентов**

СМК

УТВЕРЖДАЮ:



Ректор ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

Л.Н. Владимиров

2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
 О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ**

Версия 2.0

Дата введения: < 2015 >

РАЗРАБОТАНО:

Должность руководителя структурного
 подразделения

Н.П. Степанов

подпись, дата

Согласовано:

Ответственный руководства
 по качеству

Н.П. Мурукучаева

Руководитель Управления
 административной и организационной
 работы

В.Н. Максимова

Юрист

И.С. Тумусов

ЯКУТСК

Рекомендовано

Версия: 1.0

Положение НИРС.docx

КЭ: _____

УЭ № _____

Стр. 1 из 14



Содержание

1.	Общие положения	4
2.	Цели и задачи научно-исследовательской работы студентов	4
3.	Содержание и формы научно-исследовательской работы студентов	4
4	Организация, планирование и руководство научно-исследовательской работой студентов	6
5	Оформление и представление результатов законченных научно-исследовательских работ	11
6	Подведение итогов нирс, поощрение студентов и руководителей	11



1. Область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы качества ФГБОУ ВО «Якутская ГСХА» и устанавливает функции и порядок работы научно – исследовательской части. Положение направлено на выполнение требований п.5 ГОСТ Р ИСО 9001-2011, п. 5 МС ИСО 9001-2011 и «Руководства по качеству» ФГБОУ ВО «Якутская ГСХА».

1.2. Оформление и построение Положения о научно – исследовательской части ФГБОУ ВО «Якутская ГСХА» соответствует требованиям СМК-ДП-4.2.3. Управление документацией.

1.3. Настоящее положение обязательно к применению сотрудниками научно – исследовательской части.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 839 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 4 сентября 2014 года № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»;

- **Распоряжение Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 июня 2014 г. № 1231-11;**

- Устав ФГБОУ ВО «Якутская ГСХА» от 05.03.2015 г.;

- государственными образовательными стандартами и типовыми программами учебных дисциплин, выносимых на вступительные испытания;

- квалификационного справочника;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования»;

- СМК-ДП -4.2.3. Управление документацией.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ФГБОУ ВО – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования;

Якутская ГСХА – Якутская государственная сельскохозяйственная академия;

НИЧ – научно – исследовательская часть;

НР – научная работа;

НИР – научно – исследовательская работа;

УНИРС – учебная научно – исследовательская работа студентов;

НИРС – научно – исследовательская работа студентов;

ГАК – государственная аттестационная комиссия.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона (ФЗ) «Об образовании» (в редакции ФЗ от 13.01.96 № 12-ФЗ), Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22.08.96 № 125-ФЗ), Федерального закона «О науке и научно-технической политике» (от 23.08.96, № 127-ФЗ с последующими изменениями), Устава академии, действующих нормативных документов по науке и научной деятельности и определяет порядок организации всех видов научно-исследовательской работы студентов (НИРС) в ФГБОУ ВО Якутская государственная сельскохозяйственная академия (ЯГСХА).

1.2. Действие настоящего положения распространяется на научные подразделения, создаваемые при академии и кафедрах.

1.3. Требования настоящего положения являются обязательными для выполнения всеми работниками академии, участвующими в организации НИРС, после его принятия Ученым советом академии и утверждения приказом ректора.

1.4. Иные нормативные документы (приказы, распоряжения) по организации НИРС, издаваемые в академии, должны быть согласованы с требованиями настоящего положения и направлены на их конкретизацию.

1.5 Внесение изменений в настоящее положение осуществляется приказом ректора после предварительного обсуждения на Ученом совете академии.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

2.1. Научно-исследовательская работа студентов является важным средством повышения качества подготовки и воспитания специалистов, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно-технического и культурного прогресса.

2.2. Привлечение студентов к научной работе позволяет использовать их творческий и трудовой потенциал для решения актуальных задач народного хозяйства страны.

2.3. Основные задачи научно-исследовательской работы студентов:

- овладение студентами научным методом познания и на его основе углубленное и творческое освоение учебного материала;
- овладение методикой и средствами самостоятельного решения научных и технических задач;
- приобретение навыков работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы;
- непосредственное участие в решении научных и технических задач народного хозяйства.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

3.1. НИРС является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно на кафедрах.

Базой организации НИРС являются научно-исследовательские работы, выполняемые профессорско-преподавательским составом кафедры. Содержание НИРС должно соответствовать профилю кафедры.



3.2. Участвующими в НИРС считаются студенты, выполняющие элементы самостоятельной научной работы в области общественных, гуманитарных, естественных, сельскохозяйственных и технических наук.

3.3. НИРС подразделяются на:

- учебно-исследовательскую работу студентов (УИРС) – работу, включаемую в учебный процесс;
- собственно НИРС – работу, выполняемую во внеучебное время.

3.4. Научно-исследовательская работа студентов, включаемая в учебный процесс (УНИРС), осуществляется в следующих формах:

- выполнение лабораторных работ, домашних работ, курсовых и дипломных проектов, содержащих элементы научных исследований;
- введение элементов научного поиска в практические и семинарские занятия;
- выполнение конкретных нетиповых заданий научно-исследовательского характера в период производственной и преддипломной практик;
- ознакомление с теоретическими основами методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и проведения научного эксперимента и обработки полученных данных;
- участие в работе студенческих научных семинаров.

3.5 НИРС, организуемая во внеучебное время, включает следующие формы:

- участие в работе студенческих научных кружков;
- участие в работе проблемных научных групп на профилирующих (выпускающих) кафедрах;
- участие в выполнении хоздоговорной тематики кафедры;
- лекторская работа по распространению знаний в области науки, техники и культуры.

3.6. На кафедрах УНИРС включается в семинарские занятия. Студенты готовят рефераты, с которыми выступают на семинарских занятиях. Лучшие рефераты заслушиваются на научных семинарах кафедры и рекомендуются на конкурсы, конференции, в печать, а также могут быть использованы в качестве пособий в методических кабинетах, при чтении лекций или проведении бесед.

3.7. На профилирующих (выпускающих) кафедрах работают специальные, постоянно действующие студенческие научные семинары, на которых обсуждаются тематика, ход выполнения и результаты научных работ студентов.

3.8. На студенческих научных семинарах заслушиваются и обсуждаются:

- аналитические обзоры литературных источников по теме исследования;
- результаты выполнения индивидуальных заданий научно-исследовательского характера в период прохождения производственных и преддипломных практик;
- планы и методики проведения исследований по отдельным темам;
- предварительные результаты исследований;
- результаты законченных студенческих научно-исследовательских работ;
- результаты выполнения отдельных заданий по НИР, связанных с хоздоговорной тематикой кафедр.

3.9. УНИРС, включаемая в лабораторные и практические занятия, включает:



- постановку и модернизацию лабораторных работ;
- выполнение лабораторных работ с элементами исследования;

3.10. УНИРС в период прохождения производственных и преддипломных практик включает:

- исследование характеристик работы отдельных установок, аппаратов и параметров технологических процессов;
- участие во внедрении в производство научных разработок кафедры;
- изобретательскую деятельность;
- участие в выполнении конструкторских разработок и их внедрении.

3.11. УНИРС при курсовом и дипломном проектировании включает выполнение проектов и работ:

- являющихся результатами законченных исследований, выполненных студентом или группой студентов в период обучения в академии;
- содержащих отдельные разделы исследовательского характера;
- связанные с хоздоговорной и госбюджетной тематикой кафедры;
- рекомендованные ГАК к внедрению в производство;
- выполняемые по заявкам учреждений и производственных организаций;

3.12. Прогрессивными формами НИРС являются:

- студенческие творческие группы (отряды), работа которых направлена на оказание помощи учреждениям и организациям;
- творческие группы по внедрению в производство результатов курсового и дипломного проектирования (на выпускающих кафедрах);
- студенческие научные кружки.

3.13. Формы и методы НИРС зависят от уровня подготовки студентов. На младших курсах преобладают такие формы НИРС как написание рефератов, выполнение расчетных работ и др. На старших курсах – курсовое и дипломное проектирование, постановка и проведение лабораторных работ, участие студентов в подготовке и проведении научных экспериментов, выполнение хоздоговорных научно-исследовательских работ.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ, ПЛАНИРОВАНИЕ И РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ СТУДЕНТОВ

4.1. Методическое обеспечение НИРС

4.1.1. Опорный методический центр по организации НИРС – выпускающая кафедра. Выпускающая кафедра по согласованию с другими кафедрами составляет программу проведения НИРС по соответствующей специальности на весь период обучения и методические указания по УНИРС.

4.1.2. На основании программы проведения НИРС по специальности кафедры составляют методические указания по проведению УНИРС по отдельным дисциплинам.

4.1.3. Выпускающая кафедра разрабатывает и утверждает следующую документацию по организации НИРС в учебном процессе:

- тематику индивидуальных заданий;
- распределение студентов для проведения НИРС среди преподавателей кафедры;



- наименование студенческих научных кружков и список их руководителей;
- планы работы студенческих научных руководителей;
- тематику курсовых и дипломных проектов и работ с элементами научных исследований;
- перечень лабораторных работ с элементами научных исследований;
- тематику домашних заданий научно-исследовательского характера;
- тематику индивидуальных заданий по НИРС на период производственных и преддипломных практик.

4.2 Организация и проведение НИРС

4.2.1. Включение элементов творчества в отдельные лабораторные работы – наиболее распространенная форма НИРС. При выполнении таких работ студент должен:

- научиться составлять план;
- научиться выбирать методику исследований;
- научиться составлять научный отчет.

По каждому заданию кафедра готовит необходимые методические указания по его выполнению.

4.2.2. НИРС при выполнении домашних заданий по вопросам, которые не имеют стандартных методик решения. При этом задания должны выдаваться с учетом предварительного изучения бюджета времени для выполнения самостоятельной работы.

4.2.3. В период прохождения производственных и преддипломных практик кафедра должна обеспечить выдачу каждому студенту за 2-3 недели до практики специального задания исследовательского характера.

Тематика заданий должна составляться заранее при заключении договоров с предприятиями о прохождении практики студентами. В такой договор целесообразно включить отдельным пунктом обязательство предприятия о предоставлении перечня вопросов для индивидуальных заданий.

4.2.4. Кроме индивидуальных заданий на практику на профилирующих кафедрах целесообразно создавать творческие группы на период производственных практик (на данном предприятии). Работа группы возглавляется научными руководителями – работниками академии и предприятия. Они составляют совместную программу – задание группе и контролируют ее выполнение.

4.2.5. Результаты научных исследований студентов должны находить отражение при выполнении курсовых и дипломных проектов (работ) с элементами научных исследований. Особо следует практиковать выполнение курсовых и дипломных проектов (работ) по заявкам предприятий (в том числе и коммерческих), что позволит:

- обучать студентов навыкам НИР на конкретных примерах;
- рационально использовать творческие способности студентов при решении народно-хозяйственных задач.
- Реальность дипломных работ (проектов) должна быть обязательно подтверждена ГАК при их защите.

4.3 Организация работы студенческих научных кружков

4.3.1. Студенческий научный кружок – основная структурная единица организации НИРС на кафедре. Организация работы в таком кружке предусматривает проведение



исследований по проблемной теме. Привлечение студентов в научные кружки проводится работниками академии на лекциях, практических занятиях, при индивидуальных беседах.

4.3.2. До начала учебного года кафедрой разрабатывается и вывешивается на доске объявлений кафедры примерная тематика студенческих научных работ. Тема научной работы определяется руководителем кружка с учетом пожеланий студента. Выбранная тема должна быть актуальной, конкретной, узкой и доступной к исполнению, чтобы можно было закончить ее за 1-2 года (за период обучения на кафедрах).

4.3.3. На первом заседании научного кружка избирается староста, который осуществляет организационную работу по проведению заседаний кружка, контроль за работой студентов и ведение документации.

4.3.4. Задача руководителя кружка – правильное распределение работы. Техническая работа студентов при выполнении исследований обязательно должна сочетаться с познавательной.

4.3.5. Работа студентов строится на выполнении заданий научного руководителя в соответствии с планом работы кружка, рассмотренным и утвержденным на заседании кафедры. Члены кружка обязаны выполнять задания в сроки, установленные научным руководителем, и по результатам работы периодически делать сообщения или доклады на заседаниях кружка.

4.3.6. Заседания кружка должны проводиться не менее двух раз в месяц. Учет работы кружков ведут их руководители в специальных журналах, которые хранятся на кафедрах. Журнал работы кружка содержит:

- список членов кружка;
- наименование темы, объем работы;
- протоколы заседаний кружка;
- сводный отчет о работе за учебный год, включающий сведения о составе кружка, о проведенных заседаниях, докладах студентов на конференциях, об участии в конкурсах и выставках студенческих научных работ, публикациях, о внедрении результатов работ в производство или в учебный процесс.

4.3.7. Итогом работы студента в кружке является научный доклад, Представленный на конференцию или работа, оформленная на конкурс.

4.4. Руководство НИРС

4.4.1. Руководство органом, координирующим все академические подразделения по организации и ведению НИРС, является научно-исследовательская часть академии.

4.4.2. Научно-исследовательская часть совместно с кафедрами организует:

- проведение научно-практических конференций для студентов;
- проведение студенческих «Дней науки», выставок научно-технического творчества студентов, конкурсов на лучшую научно-исследовательскую работу;
- публикацию сборников студенческих конференций;
- участие студентов института во Всероссийских, республиканских конкурсах на лучшую студенческую научно-исследовательскую работу;
- городских мероприятиях: выставках, семинарах, конференциях, олимпиадах;
- широкое оповещение студентов и сотрудников академии о состоянии и достижениях НИРС;
- поощрение студентов, активно занимающихся НИРС.



4.5. Организационно-массовые мероприятия по НИРС

- Важную роль в активизации научного творчества студентов играют организационно-массовые мероприятия:
 - ежегодные академические студенческие научно-практические конференции;
 - всероссийские, республиканские, межрегиональные, отраслевые и городские научные и научно-практические конференции, семинары, симпозиумы, совещания;
 - конкурс на лучшую академическую группу, специальность по проведению НИРС;
 - выдвижение студентов на соискание премий на лучшие студенческие научно-исследовательские работы.

4.6. Материально-финансовое обеспечение НИРС

4.6.1. Необходимые материальные затраты (оборудование, энергия, материалы и др.), связанные с проведением научно-исследовательских работ, выполняемых студентами академии, осуществляются в установленном порядке за счет средств, выделяемых академией на НИР, и за счет заказчиков.

4.6.2. Выделение средств на научно-исследовательскую работу студентов и контроль за их использованием во всех подразделениях академии осуществляется ректором академии.

4.6.3. Время, необходимое для руководства НИРС, учитывается в индивидуальных планах научно-педагогических работников кафедры в пределах времени, планируемого на учебно-методическую и научную работу. Время, необходимое для руководства НИРС в учебном процессе, учитывается в соответствующих видах учебной работы.

4.6.4. Финансовые взаимоотношения кафедр, научных подразделений академии с внешними организациями и внутренними подразделениями, а также их материально-техническое снабжение, связанное с НИРС, осуществляется через ректора и бухгалтерию академии.

4.7. Контроль и отчетность по НИРС

4.7.1. Каждый студент, приступая к научно-исследовательской работе на выпускающей кафедре, оформляет специальный рабочий журнал, в котором заносятся все результаты работы по научной теме: обзор источников и литературы, а также иных материалов, результаты экспериментов, материалы обработки экспериментальных данных, выводы по работе и т.д. В журнале обязательно указываются даты записей и нумерация страниц.

4.7.2. Руководители НИРС должны регулярно проверять и подписывать рабочий журнал студента, вносить в него свои замечания.

4.7.3. Рабочие журналы студентов являются основанием для подготовки докладов на научные семинары и для составления заключительного отчета по научно-исследовательской работе.

4.7.4. Аттестация студентов по УНИРС, включаемой в учебный процесс, проводится по результатам выполнения учебного плана по соответствующей дисциплине.

4.7.5. Перед последним в учебном году семестром студент должен представить заключительный отчет по научно-исследовательской работе. Целью составления такого отчета является не только представление итогов работы, но и обучение студентов литературному изложению содержания НИР.

4.7.6. Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- подтитульный лист;



- оглавление;
- задание на научно-исследовательскую работу;
- введение;
- краткое изложение состояния исследуемого вопроса по литературным
- источникам с задачами исследования;
- описание методики исследования;
- полученные результаты экспериментов и их обработку;
- анализ результатов исследований;
- выводы по работе;
- список использованной литературы.

4.7.7. Отчет должен быть кратким и сжатым. Отчет оформляется в виде рукописного (или машинописного) текста объемом 20-40 единиц на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297) по ГОСТ 9327-80. Текст пишется (или печатается) через 1,5 межстрочных интервала. Поля: левое поле – не менее 20 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм.

4.7.8. Основные правила оформления текста:

- номер разделов (глав) и подразделов (параграфов) нумеруется арабскими цифрами. Номер подраздела должен состоять из номера раздела и номера подраздела, разделенные точкой;
- заголовки разделов пишутся прописными буквами, заголовки подразделов строчными. Подчеркивать заголовки и переносить в них слова не допускается;
- расстояние между заголовками и последующим текстом должно быть равно двум межстрочным интервалам, между заголовком и последней строкой предыдущего текста – трем межстрочным интервалам;
- нумерация страниц в отчете должна быть сквозной. Номер страницы
- проставляется арабскими цифрами вверху по центру;
- иллюстрации приводятся на отдельных листах и сопровождаются подрисуночными надписями и включаются в общую нумерацию;
- все графики необходимо приводить на миллиметровке или кальке с нанесением размерной сетки;
- в текстовой части должны быть ссылки на таблицы, графики и использованную литературу;
- текст отчета должен быть хорошо отредактирован и аккуратно переплетен.

4.7.9. Научный руководитель проверяет и подписывает отчет и дает письменный отзыв – характеристику о выполненной студентом работе.

4.7.10. Отчет защищается на научном семинаре перед комиссией, состоящей из научного руководителя семинара и руководителей отдельных проблемных групп. По результатам НИРС студенту выставляется зачет с дифференцированной оценкой. Отчеты по НИРС хранятся на кафедре.

4.7.11. Учет работы студенческих научных кружков ведется в специальных журналах, которые хранятся на кафедре. Итоги работы студентов в научном кружке учитываются при их аттестации по лабораторным, практическим и семинарским занятиям.



4.7.12. НИР, успешно выполненные студентами во внеурочное время и соответствующие требованиям учебных программ, могут быть зачтены в качестве лабораторных работ, курсовых и дипломных проектов (работ).

4.7.13. По согласованию с кафедрой можно полностью или частично освободить студентов от какого-либо вида учебных занятий в связи с выполнением НИРС или разрешить им заниматься по индивидуальным планам.

4.7.14 Для студентов-отличников, успешно ведущих научную работу, может быть разрешено свободное посещение занятий или введен индивидуальный график учебных занятий.

5. ОФОРМЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАКОНЧЕННЫХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

5.1. Студенческие научно-практические конференции

5.1.1. Студенческая научно-практическая конференция академии проводится не реже одного раза в год. Порядок ее работы определяется приказом ректора по академии.

5.1.2. Студенты-авторы лучших работ и их научные руководители по решению оргкомитета конференции поощряются дипломами, ценными подарками, им выносятся благодарности приказом по академии.

5.1.3. Работы, отмеченные наградами конференции, могут представляться на республиканский или всероссийский конкурсы.

5.2. Выставки научного творчества

5.2.1. Выставки научного творчества являются демонстрацией достижений НИРС и способствуют пропаганде и популяризации достижений НИРС.

5.2.2. В академии выставка организуется, как правило, в период проведения студенческой научно-практической конференции. Студенты могут также участвовать в республиканских и всероссийских выставках научно-технического творчества молодежи.

5.2.3. На выставки научного творчества студентов представляют экспонаты с элементами новизны, рекомендованные к внедрению в народное хозяйство или учебный процесс. Экспонаты могут быть представлены в форме модели, макета, динамической схемы, стенда, фотоальбома, отчета.

5.3. Публикация результатов студенческих научных исследований

5.3.1. Публикация результатов студенческих научных исследований и подача заявок на предполагаемые изобретения совместно со студентами являются эффективными методами стимулирования НИРС и повышения ее результативности.

5.3.2. В сборниках научных трудов академии (если таковые имеются) обеспечивается первоочередная публикация работ, выполненных с участием студентов, при наличии соответствующих положительных рецензий.

5.3.3. Работа кафедр по подготовке студенческих статей и подачи заявок контролируется НИЧ.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ НИРС, ПООЩРЕНИЕ СТУДЕНТОВ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ

6.1 Научные работы, успешно выполненные студентами и отвечающие требованиям учебных программ, могут быть зачтены вместо соответствующих лабораторных работ, курсовых работ (проектов) и других учебных заданий.



6.2. Студенты, сочетающие активную научно-исследовательскую работу с хорошей успеваемостью, могут быть рекомендованы к установлению им индивидуального графика выполнения учебного плана.

6.3. Студенты, внесшие наибольший вклад в достижения НИР могут премироваться видами поощрений.

6.4. Результативность руководства НИРС учитывается начислении рейтинговых баллов преподавателей.






Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	Замененных	Новых	Аннулиро- ванных					



Лист рассылки

1. Научно – исследовательская часть  Н.П. Степанов
2. Отдел мониторинга качества образования  М.Н. Халдеева
3. Отдел кадров  А.В. Попова